



OSNOVNA ŠOLA CERKNO

Bevkova ulica 26

5282 Cerklje

Tel.: 05/372 90 00

e-pošta: info@os-cerkno.si

Številka: 033-1/2026-5

Datum: 26. 02. 2026

ZADEVA: POVZETEK POSLOVNEGA IN RAČUNOVODSKEGA POROČILA ZA LETO 2025

Letno poročilo - povzetek

Zavod OŠ Cerklje sodi med pravne osebe javnega prava, saj je bil ustanovljen na podlagi javno-pravnega akta. Ker se pretežno financira iz sredstev javnih financ, sodi med posredne proračunske uporabnike (posredne uporabnike občinskega proračuna). Zavod OŠ Cerklje je bil ustanovljen na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 40., 41., 44., 45. in 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 25. člena statuta Občine Cerklje.

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja in vzgojo in varstvo predšolskih otrok za šolski okoliš, ki obsega območje naselij: Bukovo, Cerkljanski Vrh, Cerklje, Čeplez, Dolenji Novaki, Gorenji Novaki, Gorje, Jagršče, Jesenica, Labinje, Orehek, Planina pri Cerkljem, Poče, Podlanišče, Podpleče, Police, Poljane, Ravne pri Cerkljem, Reka, Straža, Šebrelje, Trebenče, Zakojca, Zakriž, Laznica. Matična enota je Osnovna šola Cerklje, kjer je sedež zavoda. V matični enoti se vpisuje otroke v osnovno šolo in dnevno varstvo in druge oblike oskrbe otrok za celoten zavod. Podružnična šola Šebrelje obsega naslednja območja naselij: Šebrelje.

Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katerih izvajanje je v javnem interesu. Vzgojno varstvena dejavnost poteka v enoti Vrtec Peter Klepec pri OŠ Cerklje in zajema otroke od 1. do 5. leta starosti. Vzgojno-izobraževalna dejavnost devetletke pa poteka od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole. Matična enota je Osnovna šola Cerklje, kjer je sedež zavoda, v okviru devetletke pa deluje tudi podružnična šola Šebrelje z enim kombiniranim oddelkom. V matični enoti se vpisuje otroke v osnovno šolo ter v dnevno varstvo in druge oblike oskrbe otrok za celoten zavod. Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

V programu kurikuluma organizira šola za učence, ki imajo učne težave, dopolnilni pouk iz temeljnih učnih predmetov, z učenci, ki imajo odločbo o potrebi nudenja specifičnih pomoči pa so obravnavani individualno po standardih in normativih, katere zagotavlja šola z učiteljskim strokovnim kadrom ter strokovnim kadrom šolske svetovalne službe. Šola pripravlja v skladu z nacionalnimi smernicami tudi programe za razvijanje nadarjenosti pri učencih. Šola poleg tega omogoča izvajanje obšolskih, projektnih ter interesnih dejavnosti, ki jih vodijo učitelji, mentorji in zunanji sodelavci.

Kurikularni program je v šol.letu 2024/2025 in v prvi polovici šol.leta 2025/2026, ki sta sestavni del poslovnega leta 2025, je uspešno realiziran v zakonsko predpisanem obsegu. To velja tako za obvezni, kot tudi razširjeni program ter prilagojeni/posebni program vzgoje in izobraževanja. Realizacija je bila v skladu z načrti in usmeritvami (**skupna realizacija VIZ dela: 99,52%**). Učni uspeh je bil v vseh razredih, tako na centralni šoli, kot na podružnični šoli v šolskem letu 2024/2025 **99,43%**. Napredovala nista dva učenca. Nacionalno preverjanje znanja je v šolskem letu 2024/2025, na nivoju celotne države, potekalo v skladu s koledarjem NPZ in z

izvedbo nismo imeli nobenih težav. Učenci so v šolskem letu 2024/2025 in prvi polovice leta 2025/2026 med dobitniki številnih pomembnih priznanj na srečanjih in šolskim tekmovanjih, ki so zbrane v poslovnem poročilu za leto 2025. Realizacija letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025 je bila predstavljena in obravnavana na vseh organih šole. Transparentno je bil na vseh organih obravnavan in potrjen tudi LDN za leto 2025/2026.

Poleg obveznih in predpisanih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti, se Zavod Osnovna šola Cerklje skozi različne aktivnosti povezuje z lokalno skupnostjo. V sodelovanju z različnimi lokalnimi in nacionalnimi inštitucijami je zavod pomemben nosilec tako izobraževalnih, kulturnih kakor tudi športnih aktivnosti v kraju. Osnovna programska vodila v skladu z razvojnimi vizijami zavoda za šolsko leto 2024/2025 in 2025/2026 so:

- Izvajanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti v skladu z zakonodajo, cilji in veljavnimi normativi ter standardi tako na področju predšolske kot osnovnošolske dejavnosti.
- Upoštevanje zdravja in varnosti udeležencev VIZ procesa ter njegovih spremljevalcev (učencev, delavcev ter občasnih obiskovalcev). V šolskem letu 2024/2025 in 2025/2026 v okviru rednega kurikuluma izvajamo na področju predšolske in šolske dejavnosti različne redne in projektne aktivnosti, povezane s krepitvijo zdravja in zdravega načina življenja:
 - V sodelovanju z ZD Idrija: redni sistematični pregledi za učence od 1. do 9. razreda (glede na nacionalni program), zobna preventiva (za učence od 1. do 9. razreda), različne delavnice v okviru zdravstvene preventive za učence od 1. do 9. razreda, redna strokovna izobraževanja za pedagoški kolektiv, sodelovanje pri prireditvah javnega značaja.
 - Rdeči križ Slovenije: vsakoletna krvodajalska akcija, strokovna izobraževanja za pedagoški kolektiv.
 - Zavod za javno zdravje: vsakoletni projekt Zdravje v vrtcu in Varno s soncem.
 - Skupaj s Pedagoškim inštitutom implementiramo pedagoški program Korak za korakom na področje predšolske vzgoje.
 - Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja: vsakoletni projekt Shema šolskega sadja in zelenjave.
 - Nadgradnja in razvoj IKT opreme v zavodu ter izobraževanje pedagoškega kadra v okviru nacionalnega projekta Digitrajen.si in iz projekta Načrt za okrevanje in odpornost (NOO).
 - EKO energetski park: lastni vzgojno-izobraževalni program, ki ga skozi različne aktivnosti izvajamo na vseh starostnih stopnjah, od vrtca do zaključka osnovne šole; projekt Gozdna učilnica, EKO vrt in zdrava prehrana. V letu 2025 smo se vključili tudi v nacionalni projekt EKO vrtovi v vzgojno-izobraževalnih zavodih.
 - Aktivno sodelovanje z različnimi društvi v kraju: Košarkarski klub ETA Cerklje, Športno društvo Cerklje, Alpinistični odsek Cerklje, Čebelarstvo društvo Cerklje, Driklc, AK Azimut Cerklje, taborniki in skavti, ICRA, različna inkluzivna srečanja in druženja.
 - Redni in občasni nacionalni vzgojno-izobraževalni programi: Počitniško varstvo, Sonček, Krpan, Mlada rast, šola v naravi v okviru CŠOD za učence 5. in 8. r, smučarski tečaj za 4. r na SC Cerklje.
 - V letu 2025 smo aktivno sodelovali pri dveh projektih lokalnega in nacionalnega pomena: 30. letnica odkritja neandertalčeve piščali v Divjih babah v Šebreljah, 70. letnica ponovne oživitve Cerkljanske lafarije, 48. Izvedba Partizanskih smučin Cerklje'45, bili smo nosilci 19. nacionalnega razpisa HAIKU 2024 za RS Slovenijo pod okrilje japonske JAL funkcije (naslov Zvok), organizirali in izpeljali smo odmevno dobrodelno prireditev za šolski sklad z naslovom V srcih se up budi.
 - S področja krepitve zdravja in zmanjševanja neenakosti v zdravju v naši lokalni skupnosti, omogočamo vsako leto za širšo skupnost različna brezplačna predavanja in izobraževanja, ki potekajo v našem večnamenskem prostoru. Predavanja izvajamo v sodelovanju z lokalnimi in nacionalnimi inštitucijami. Lokalno skupnost obveščamo o predvidenih aktivnostih preko množičnih medijev (Primorski val, Cerkljanske novice) in spletne strani zavoda (www.os-cerklje.si).

Različnim lokalnim društvom (Športno društvo Cerkno, Društvo upokojencev Cerkno, Karate klub Cerkno,... drugim zainteresiranim skupinam) nudimo najem male in velike športne telovadnice z možnostjo uporabe športnih rekvizitov. Poleg tega nudimo tudi uporabo plezalne stene in zunanjih športnih površin, s katerimi upravlja Osnovna šola Cerkno (zunanje igrišče, igrišče za odbojko in fitness na prostem). Pri izvedbi rekreativno-vadbenih vsebin dogovorno lahko sodeluje tudi ustrezno usposobljen pedagoški kader OŠ Cerkno.

- Na nivoju celotnega zavoda stremimo k spodbujanju sodelovalne ustvarjalnosti in iniciativnosti učencev, staršev ter delavcev šole pri različnih učno-vzgojnih aktivnostih. Usklajeno načrtujemo pedagoško delo znotraj starostnih skupin otrok v vrtcu, po šolskih triadah in predmetnih aktivih ter med njimi po horizontali in vertikali.
- Pomemben segment delovanja zavoda predstavlja tudi spontano in načrtno izvajanje vzgojnega načrta kot sestavnega dela pozitivnega, ustvarjalnega in kreativnega učnega okolja, ki pri razreševanju različnih medvrstniških konfliktov temelji na pristopih šolske mediacije, zasledovanju vzgojnega napredka in pozitivnemu dialogu.
- V okviru mednarodnih eTwinning in Erasmus+ projektov se na državni in mednarodni ravni povezujemo z drugimi sorodnimi zavodi.
- Na poslovnem in upravnem področju stremimo k optimizaciji delovnih procesov v zavodu. Poslovodstvo OŠ Cerkno se je odločilo, da bo izvajanje notranjega revidiranja za leto 2025 prepustilo zunanjemu izvajalcu, kar omogoča 12. člen Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema nadzora javnih financ. Za izvajalca notranje revizije za leto 2025 je bila izbrana revizijska hiša BM VERITAS REVIZIJA d.o.o., Dunajska cesta 106, Ljubljana. Notranjo revizijo za leto 2025 so opravili v eni fazi, v okviru katere so pregledali področje poslovanja centralne šolske kuhinje.
- Vodstvo zavoda skupaj s pedagoškim kadrom stremi k razvijanju postopkov za dvig kakovosti pedagoškega dela (načrtno delo strokovnih aktivov, medpredmetno povezovanje, celostno učenje, sprotne nadgradnje vzgojnega načrta, aktivno sodelovanje s svetom staršev, svetom zavoda, različnimi delovnimi komisijami in ustanoviteljem).

Financiranje zavoda poteka transparentno v skladu z določili Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/2007). Finančna sredstva prejema zavod iz naslednjih virov:

Sredstva s strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje za plače in druge prejemke delavcev, za materialne stroške izvajanja učno-vzgojnih programov, sofinanciranje izobraževanja delavcev, sofinanciranje ekskurzij učencev ter zdravstvene preglede delavcev.

Občina je zakonsko zavezana zagotavljati sredstva za materialne stroške, ki so vezani na uporabo prostora in opreme (ogrevanje, elektrika, komunalne storitve, zavarovanje, sprotne ter investicijsko vzdrževanje, varstvo pri delu...). Občina dolgoročno zagotavlja tudi programske nadstandarde za zagotavljanje kvalitetnega izvajanja vzgojno-izobraževalnega dela (psiholog, oddelki podaljšanega bivanja na predmetni stopnji, varstvo vozačev).

Zavod pridobiva sredstva tudi iz drugih virov. Prihodkov šolske kuhinje, najema šolskih prostorov, doplačil fizičnih oseb, vstopnin Energetskega EKO parka ter iz projektnih sredstev, pridobljenih na javnih razpisih, pa tudi iz donacij pravnih in fizičnih oseb.

Lokalna skupnost je v okviru razvojne politike občine pristojna, da na podlagi zakonskih določil predvsem preko organov, v katerih je legitimno zastopana (Svet zavoda OŠ Cerkno, svet staršev, različne delovne komisije) spremlja transparentno uresničevanje programskih smernic zavoda ter jih spodbuja v skladu s sprejetimi planskimi izhodišči.

RAČUNOVODSKO POROČILO

Predpisi, ki urejajo določbe o sestavljanju in predlaganju letnega poročila javnega zavoda kot določenega uporabnika enotnega kontnega načrta in posrednega uporabnika proračuna so:

- Zakon o računovodstvu (ZR)
- Zakon o javnih financah (ZJF)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu ZR
- Pravilnik o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna
- Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov
- Slovenski računovodski standardi

V skladu s 26. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, podajamo v okviru računovodskega poročila še pojasnila k obema računovodskima izkazoma.

BILANCA STANJA

Določeni uporabniki vrednotimo sredstva in obveznosti do njihovih virov v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

PREGLED DOLGOROČNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2025

v EUR (brez centov)

Vrsta dolgoročnega sredstva	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Neodpisana vrednost	Odpisanost sredstev
1	2	3	4	5 Indeks (3:2)
Neopredmetena sredstva	19.485	18.511	974	95,00
Nepremičnine	3.947.896	2.787.539	1.160.357	70,61
Oprema in druga opredmetena OS	1.108.578	996.513	112.065	89,89
SKUPAJ	5.075.959	3.802.563	1.273.396	74,91

Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva vrednotimo po nabavni vrednosti oz. po ocenjeni vrednosti, če nabavna vrednost ni znana. Opredmeteno osnovno sredstvo, katerega posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega vrednosti 500 evrov, se izkazuje kot drobni inventar. Vsako opredmeteno osnovno sredstvo izkazujemo v poslovnih knjigah posebej, drobni inventar iste vrste pa vodimo skupinsko ali posamično.

Obračunana amortizacija se izkazuje na kontih amortizacija opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev in amortizacija drobnega inventarja – knjige in učbeniki, ki jih še vedno vodimo na kontih 041 in 051, odpis knjig pa na kontu 462. Ostali nabavljeni drobni inventar se knjiži preko kontov 320, 321 in 460 odpis drobnega inventarja, zato je znesek le-tega zajet med stroški materiala. . Preostala amortizacija se pokrije v breme obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje in iz prejetih donacij, namenjenih nabavi opreme.

PREGLED KRATKOROČNIH TERJATEV ZA LETO 2025 IN PRIMERJAVA S PREDHODNIM LETOM

v EUR (brez centov)

Vrste kratkoročnih terjatev	Stanje 31.12.2024	Stanje 31.12.2025	Indeks 2025/24
Denarna sredstva na podračunu	46.486	45.332	97,52
Terjatve do kupcev	49.151	47.656	96,96
Dani predujmi	0	0	0
Terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	270.741	296.621	109,56
Druge kratkoročne terjatve (DDPO)	287	502	174,91
Aktivne časovne razmejitve	864	406	46,99
SKUPAJ	367.529	390.517	106,25

Odprte terjatve do kupcev in obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12. popisuje posebna inventurna komisija po stanju v knjigovodstvu, preverja ter v poročilu predlaga svoje ugotovitve o oblikovanju popravka vrednosti terjatev ter ugotovitve o vseh neplačanih terjativah in obveznostih.

Odprte terjatve in obveznosti so bile usklajene.

PREGLED NEKATERIH VRST KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI ZA LETO 2025 IN PRIMERJAVA S PREDHODNIM LETOM

v EUR (brez centov)

Vrste kratkoročnih obveznosti	Stanje 31.12.2024	Stanje 31.12.2025	Indeks 2025/24
Obveznosti za prejete predujme (projekt)	0	9.226	0
Obveznosti do zaposlenih	220.544	240.682	109,13
Obveznosti do dobaviteljev	52.512	74.808	142,46
Druge kratkoročne obveznosti	38.271	44.380	115,96
SKUPAJ	311.327	369.096	118,56

V skladu s Pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu, je bila usklajena obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje.

ZALOGE MATERIALA

Zaloge materiala vrednotimo po nabavni ceni ob upoštevanju predpisov o DDV. Porabo materiala, ki se ne zadržuje v zalogah, takoj knjižimo med stroške materiala. Pri porabi materiala iz zalog pa uporabljamo metodo vrednotenja po povprečnih cenah.

v EUR (brez centov)

Zaloge materiala	Stanje 31.12.2024	Stanje 31.12.2025	Indeks 2025/24
Zaloge materiala	6.657	6.265	94,11
SKUPAJ	6.657	6.265	94,11

PREGLED OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

v EUR (brez centov)

Vrsta	Stanje 31.12.2024	Stanje 31.12.2025	Indeks 2025/24
Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev (24)	41.562	16.213	39,01
Lastni viri in dolgoročne obveznosti (R-9)	1.378.017	1.284.122	93,19
SKUPAJ	1.419.579		

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

Določeni uporabniki ugotavljamo in razčlenjujemo prihodke in odhodke v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi, ki veljajo za nepridobitne organizacije. To pomeni, da pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov obračunskega obdobja upoštevamo načelo nastanka poslovnega dogodka.

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne, finančne, druge in prevrednotovalne.

PREGLED PRIHODKOV IN ODHODKOV 2025 PO VRSTAH IN PRIMERJAVA S PREDHODNIM LETOM

v EUR (brez centov)

VRSTA PRIHODKOV	LETO 2024	LETO 2025	INDEKS
Prihodki od poslovanja	3.581.233	3.965.850	110,74
Finančni prihodki (obresti EZR)	883	730	82,67
Drugi prihodki (zavarovalne odšk., vračilo prispevkov za prvo zaposlitev)	0	17.647	0
SKUPAJ	3.582.116	3.984.227	111,23

v EUR (brez centov)

VRSTA ODHODKOV	LETO 2024	LETO 2025	INDEKS
Stroški materiala in storitev	653.609	714.689	109,35
Stroški dela	2.904.317	3.257.177	112,15
Amortizacija	10.008	20.467	204,51
Finančni odhodki (zam. obresti)	228	80	35,09
Drugi stroški (stavbno zemljišče, nagrade dijakom na praksi)	3.720	3.610	97,04
Drugi odhodki	0	0	0
SKUPAJ	3.571.882	3.996.023	111,87

POSLOVNI REZULTAT

	LETO 2024	LETO 2025
PRESEŽEK PRIHODKOV PRED OBDAVČITVIJO	10.234	205
DDPO	287	0
PRESEŽEK PRIHODKOV PO OBDAVČITVI	9.947	205

Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2025 znaša 205 eur.

Sodila za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu:

Kuhinja pripravlja obroke za otroke v vrtcu in v šoli, za zaposlene in zunanje odjemalce. Prihodki zajemajo znesek zaračunanih obrokov. Da lahko razdelimo, koliko stroškov odpade na šolo, vrtec in tržno dejavnost, uporabljamo sodilo – porabo živil glede na velikost obroka (koeficient) za kosila, za ostale obroke pa je poraba vodena posamično po SM. Celoten strošek obroka je poraba živil, potrebna za celodnevno prehrano. Ostale stroške kuhinje razdelimo glede na odstotek porabljenih živil (čistila, pomožni material, električno, vodo, odvoz organskih odpadkov, plin....).

V letu 2025 je bilo na področju obračuna plač sprejetih kar nekaj sprememb, ki smo jih kot delodajalci morali dosledno upoštevati. Te so se nanašale na napredovanja v nazive, sprejet nov Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS). Kljub temu, da smo vsem spremembam sledili je bilo zagotavljanje sredstev s strani financerjev z zamikom. Posledično se je, zlasti proti koncu finančnega leta to odražalo z ustvarjanjem primanjkljaja. Glede na to, da smo v preteklih letih ustvarili presežek prihodkov nad odhodki, smo namenili del tega za pokrivanje operativnih stroškov poslovanja v višini 12.005,15 eur.

V letu 2025 se je cena vrtca dvakrat spreminjala, s 1. 5. in 1. 10. 2025.

Nova vlaganja v letu 2025:

V letu 2025 je občina zagotovila sredstva za nabavo nove opreme ter investicijsko vzdrževanje.

ŠOLA

- Nakup lupilca krompirja za centralno kuhinjo,
- prenova obeh sanitarij za učence na predmetni stopnji šole,
- sanacija učilnice za fiziko (tlak) z vso opremo (stoli, mize, energetske bloke),
- nakup opreme za glavno šolsko knjižnico,
- nakup opreme in pohištva za učilnici matematiko in geografijo ter pisarno svetovalne službe,
- nakup pomivalnega stroja in ventila za kuhinjski kotel,
- nakup kuhinjskega robota za šolsko kuhinjo,
- prenosni računalnik za potrebe pouka.

VRTEC

- Ureditev igrala na igrišču (nadstrešek nad peskovnikom),
- nakup 2 klim za dve igralnici v pritličju zidane stavbe vrtca,
- zasenčitev oken v vseh prostorih zidanega vrtca,
- prenova stranskega vhoda v zidani stavbi vrtca,
- nakup pohištva in elementov za igralnico Ježki.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Določeni uporabniki moramo zaradi spremljanja gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov ugotavljati in razčlenjevati prihodke in odhodke tudi po načelu denarnega toka – plačane realizacije.

Evidenčni konti prihodkov se delijo na nedavčne prihodke, kapitalske prihodke, prejete donacije, transferne prihodke. Evidenčni odhodki pa se razčlenjujejo na tekoče odhodke, tekoče transfere in investicijske odhodke.

Presežek odhodkov nad prihodki, ki se spremljajo po načelu denarnega toka, v letu 2025 znaša **3.901 eur.**

Letno poročilo za leto 2025 je bilo v celoti obravnavano in potrjeno v okviru prve redne seje Sveta zavoda OŠ Cerkno dne 26. februarja 2026.

Mitja Dežela, prof.
ravnatelj Osnovne šole Cerkno



BILANCA STANJA

NAZIV	NA DAN 31.12.2025	NA DAN 31.12.2024	NA DAN 31.12.2023
SREDSTVA			
A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (a+b+...+g)	1.273.396	1.358.091	1.456.307
a) NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA	974	1.316	1.841
b) NEPREMIČNINE	1.160.357	1.265.895	1.371.433
c) OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OS	112.065	90.880	83.034
d) DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE			
e) DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI			
f) DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA			
g) TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE			
B) KRATKOROČNA SREDSTVA; (RAZEN ZALOG) IN AČR (a+b+...+k)	390.517	367.242	339.836
a) DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI			
b) DENARNA SREDSTVA NA RAČUNIH	45.332	46.486	30.504
c) KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	47.656	49.151	38.088
d) DANI PREDUJMI IN VARŠČINE			
e) KRATKOROČNE TERJATVE DO OBČINE	72.535	73.052	72.581
f) KRATKOROČNE TERJATVE DO DRŽAVE	224.086	197.690	198.314
g) KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE			
h) KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA			
i) DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	502		
j) NEPLAČANI ODHODKI			
k) AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	406	864	349
C) ZALOGE	6.265	5.695	6.680
I. AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	1.670.178	1.731.028	1.802.823
AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE			

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PČR (a+b+...+i)	386.056	353.011	334.903
a) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	9.226		
b) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	240.682	220.378	201.611
c) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	74.808	52.512	59.428
d) DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	44.667	38.558	33.935
e) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DRŽAVE	1.632	2.880	2.776
f) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV			
g) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA			
h) NEPLAČANI PRIHODKI			
i) PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	15.041	38.682	37.153
E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (a+b+...+j)	1.284.122	1.378.017	1.467.920
a) SPLOŠNI SKLAD			
b) REZERVNI SKLAD			
c) DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	31.686	33.398	33.398
d) DOLGOROČNE REZERVACIJE			
e) SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA			
UGOTOVLJENI POSLOVNI IZID			
f) PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	4.918	16.713	6.765
g) PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI			
h) DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI			
i) DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI			
j) OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	1.247.518	1.327.906	1.427.756
II. PASIVA SKUPAJ (D+E)	1.670.178	1.731.028	1.802.823
PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE			